



УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением администрации
города Кирова
от 16.04.2013 № 1544-н

ИЗМЕНЕНИЯ
в Порядке расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Кирова, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В разделе 2 «Порядок расчета, установления и изменения размера платы за присмотр и уход за детьми»:

1. Подраздел 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Плата за присмотр и уход снижается на 25 % для семей, получающих ежемесячную социальную выплату или ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с Законом Кировской области от 10.06.2015 № 546-ЗО «О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (далее – Закон Кировской области № 546-ЗО) в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области (далее – ежемесячная социальная выплата или ежемесячное пособие). Плата для указанной категории граждан устанавливается с момента обращения родителя (законного представителя) с заявлением до момента окончания срока действия назначения ежемесячной социальной выплаты или ежемесячного пособия».

2. Пункт 2.6.3 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. С родителей (законных представителей), которые работают на полную ставку в муниципальной дошкольной образовательной организации, при представлении справки с места работы в муниципальной дошкольной образовательной организации.»

3. Подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В случаях снижения (невзимания) платы за присмотр и уход, указанных в подразделах 2.4, 2.5, пунктах 2.6.1 – 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2

настоящего Порядка, в образовательную организацию представляются копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка.

Плата за присмотр и уход в соответствии с подразделами 2.4, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка снижается (не взимается) с момента подачи заявления на имя руководителя образовательной организации с приложением документов, являющихся основанием для снижения (невзимания) платы за присмотр и уход.

Плата за присмотр и уход в соответствии с подразделом 2.5 раздела 2 снижается с момента подачи заявления на имя руководителя образовательной организации после получения в соответствии с подразделами 2.7-1 – 2.7-4 раздела 2 настоящего Порядка сведений о соответствии заявителя требованиям, указанным в подразделе 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

На основании полученных документов руководитель образовательной организации издает приказ по учреждению и направляет его в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирова» для расчета платы за присмотр и уход. Документы, являющиеся основанием для снижения (невзимания) платы за присмотр и уход, хранятся в образовательной организации.»

4. Дополнить подразделами 2.7-1, 2.7-2, 2.7-3, 2.7-4 следующего содержания

«2.7-1. При определении права (в том числе при принятии решения об отказе) на снижение платы за присмотр и уход по основанию, указанному в подразделе 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, используются сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

2.7-2. Уполномоченной организацией на получение сведений, содержащихся о гражданине в ЕГИССО, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях является муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и ресурсного обеспечения муниципальной системы образования» города Кирова (далее – МКУ ЦПКРО).

2.7-3. Проверка соответствия родителя (законного представителя) ребенка требованиям, установленным подразделом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

2.7-3.1. При получении заявления родителя (законного представителя) о снижении платы за присмотр и уход образовательная организация в течение одного рабочего дня направляет в МКУ ЦПКРО запрос о назначенных заявителю мерах социальной защиты (поддержки), сведения о которых содержатся в ЕГИССО, и периоде действия их назначения (далее – запрос).

2.7-3.2. МКУ ЦПКРО в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса формирует (запрашивает) в ЕГИССО сведения, содержащиеся о заявителе в ЕГИССО, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях (далее – сведения из ЕГИССО) и направляет их в образовательную организацию.

2.7-3.3. Образовательная организация в течение одного рабочего дня после получения сведений из ЕГИССО принимает решение о соответствии или несоответствии родителя (законного представителя) требованиям, установленным подразделом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7-4. Заявитель для подтверждения соответствия требованиям, установленным подразделом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, вправе предоставить в образовательную организацию документ, подтверждающий назначение ежемесячной социальной выплаты или ежемесячного пособия, выданный (предоставленный) уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области (в сфере социальной защиты населения) или Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области, или копию такого документа, в том числе распечатанное решение о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки, размещенное в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».


А.Л. Петрицкий